**Родителям о пропусках уроков**

**Все пропуски уроков учащимися делятся на пропуски по уважительной причине и пропуски без уважительной причины.**

**1. Пропуски по уважительной причине**

**1.1.Пропуски по болезни**

**·      ученик обращается за помощью в медицинское учреждение и предоставляет в образовательную организацию справку;**

**·      ученик недомогает, не обращается в медицинское учреждение и предоставляет в школу информационное письмо классному руководителю от родителей (*приложение № 2)*;**

**·      ученик недомогает и освобождается от уроков с  разрешения  медицинского работника,  учителя-предметника или  классного руководителя.**

**При отсутствии учащегося на уроках по болезни прохождение программы организуется учителем-предметником на последующих уроках, индивидуальных консультациях (в том числе и дистанционно). Выполнение пропущенных контрольных заданий обязательно  после выхода на занятия.**

**1.2. Пропуски по разрешению администрации.**

**·      ученик участвует в мероприятиях, представляя образовательную организацию;**

**·      ученик участвует в различных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции; спартакиада, соревнования и т.д.);**

**·      ученик проходит плановый медицинский осмотр;**

**·      ученик вызван в военкомат или правоохранительные органы.**

**Прохождение программы организуется учителем-предметником на последующих уроках, индивидуальных консультациях (в том числе и дистанционно).  Выполнение пропущенных контрольных заданий согласуется с учителем-предметником.**

**1.3.Прочие пропуски**

**·      ученик в зимнее время отсутствует из-за низкой температуры (температурный режим определяется управлением образования и представляется на сайте образовательной организации);**

**·      ученик отсутствует по семейным обстоятельствам по заявлению родителей (*приложение № 1*);**

**·      поездки по заявлению родителей (*приложение № 1*).**

**При отсутствии учащегося на уроках из-за низкой температуры,  материалы для самоподготовки представляются дистанционно через  электронную почту.**

**При отсутствии учащегося на уроках по заявлению родителей прохождение программы и усвоение пропущенного материала обязательно по всем темам пропущенных уроков.**

**2.  Оправдательные документы**

**2.1.  Оправдательными документами считаются:**

**·      справка медицинского учреждения  (установленного образца медицинского учреждения с подписью лечащего врача и печатью учреждения);**

**·      информационное письмо родителей классному руководителю (*приложение № 2*);**

**·      заявление от родителей (*приложение № 1*);**

**·      приказы по школе.**

**3.  Порядок информирования участников образовательного процесса о пропуске уроков:**

**3.1.  Фиксация факта отсутствия на уроке**

**Отсутствие учащегося на уроках фиксируется в электронном журнале учителями предметниками ежедневно, в бумажном журнале по мере выяснения причин отсутствия.**

**3.2.  Контроль пропуска уроков классным руководителем**

**Классный руководитель уточняют причину отсутствия учащегося на уроке и собирают подтверждающие документы.**

**3.3.  Предоставление информации о причине пропуска уроков родителями (законными представителями) учащегося**

**Родители (законные представители) учащегося информируют классного руководителя о причине пропуска уроков любым возможным способом: с помощью телефонного звонка, СМС  –  уведомлений, с помощью электронной почты, записки, заявления. Последующее предоставление оправдательных документов обязательно.**

**4.  Отработка пропущенных уроков**

**Независимо от причины пропуска уроков, ученик обязан изучить материал уроков.**

**Формы работы над пропущенным материалом:**

**·      самостоятельная работа дома;**

**·      индивидуальная работа с учеником на уроке;**

**·      консультации сильных учащихся;**

**·      дополнительные занятия учителя с учеником по индивидуальному плану ликвидации пробелов.**

**5.  Ответственность за пропуски**

**В случае пропуска уроков без уважительной причины к ученику принимаются меры воздействия:**

**·      индивидуальная беседа классного руководителя с учеником, представление учеником объяснительной в письменном виде о причине пропуска  уроков;**

**·      приглашение родителей в школ**

***Приложение 1***

**И.о. директора МКОУ СОШ им.З.Б. Максидова с.п. Хамидие**

**Кодзокову С.Ж.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(ФИО родителя полностью)***

**Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**Прошу Вас отпустить моего ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

***(ФИ ребенка полностью)***

**учащегося (йся) \_\_\_\_\_ «\_\_\_» класса, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(указать дату или даты)***

**по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(указать четкую причину, по которой не будут посещаться занятия)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Учебную задолженность моего ребенка, связанную с пропуском занятий, обязуюсь ликвидировать. В случае пропуска уроков, на которых проводились контрольные задания, обязуемся выполнить пропущенную работу по согласованию с учителем - предметником.**

**На период отсутствия в школе ответственность за жизнь, здоровье ребенка, прохождение учебного материала беру на себя.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20  года     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись, расшифровка подписи)**

***Приложение 2***

**И.о. директора МКОУ СОШ им.З.Б. Максидова с.п. Хамидие**

**Кодзокову С.Ж.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(ФИО родителя полностью)***

**Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**Довожу до Вашего сведения, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

***(ФИ ребенка полностью)***

**Учащийся  \_\_\_\_ «\_\_\_» класса, пропустил (а) уроки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(указать дату)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(перечислить уроки)***

**по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(указать четкую причину, по которой не посещались занятия)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Учебную задолженность моего ребенка, связанную с пропуском занятий, обязуюсь ликвидировать. В случае пропуска уроков, на которых проводились контрольные задания, обязуемся выполнить пропущенную работу по согласованию с учителем - предметником.**

**На период отсутствия в школе  ответственность за жизнь, здоровье ребенка, прохождение учебного материала беру на себя.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20  года     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись, расшифровка подписи)**