

КЪЭБЭРДЕЙ – БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ РАЙОНЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ УЧРЕЖДЕНЭ «ХЪЭМИДЕЙ КЪУАЖЭМ МАХЪСИДЭ З.Б. И ЦІЭР ЗЕЗЫХЪЭ КУРЫТ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ ЕДЖАПЭ».

КЪАБАРТЫ – МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК РАЙОНУНУ ХЪЭМИДЕЙ ЭЛИНИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНА ОРТА БЕЛИМ БЕРГЕН МУНИЦИПАЛ ШКОЛУ.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. З.Б.МАКСИДОВА СП ХАМИДИЕ» ТЕРСКОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Россия. КБР, Терский район, 361213. с.п.Хамидие, ул. Бориева 43^а, Тел.8(86632)73-6-41
shamidiye@mail.ru

«7» февраля 2025г.

сп Хамидие

Приказ № 11

О начале приема документов в 1-й класс на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273- ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом МКОУ «СОШ им З.Б. Максидова сп Хамидие», локальным актом «Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приема детей в 1-й класс.

Приказываю:

1. Установить сроки приема в 1класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МКОУ «СОШ им З.Б. Максидова сп Хамидие» с 1апреля по 30 июня 2025 года
2. Установить сроки приема в 1класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МКОУ «СОШ им З.Б. Максидова сп Хамидие» с 5 июля по 5 сентября 2025г.
3. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации секретаря-делопроизводителя Дзагаштову Д.В.

4. Назначить ответственным за размещение документов на школьном сайте инженераэлектроника Самарова А.О.

5. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:

5.1 Заявление родителей (законных представителей) ребенка (по форме)

5.2 Свидетельство о рождении ребенка - оригинал и копия.

5.3 Копия документа, удостоверяющий личность родителя, подающего документы о зачислении, - оригинал и копия (первая страница, страница с пропиской, страница «Дети»).

5.4 Документ, подтверждающий родство заявителя (в случае необходимости) - оригинал и копия.

5.5 Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при

необходимости) - оригинал и копия.

5.6 Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) - оригинал и копия.

5.7 Справка с места работы родителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение) – оригинал.

5.8 Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) – оригинал и копия.

5.9 Родитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Дополнительные документы:

1. Копия медицинского полиса ребенка.

2. Копия СНИЛС 3. Фотография ребенка 3X4 (2 штуки).

6. При посещении МКОУ «СОШ им З.Б. Максидова сп Хамидие» родители (законные представители) предъявляют оригиналы документов указанные в абзацах 5.3, 5.8 настоящего пункта.

7. Количество мест для обучающихся в первом классе на 2025-2026 учебный год 25 человек (один класс)

8. Дзагаштовой Д.В.:

- документы, представленные родителями, регистрировать в «Журнале приема заявления», после регистрации заявления выдавать расписку в получении документов.

9. Зачисление в МКОУ «СОШ им З.Б. Максидова сп Хамидие» оформлять приказом о зачислении в первый класс МКОУ «СОШ им З.Б. Максидова сп Хамидие на 2025-2026 учебный год» в течение пяти рабочих дней после приема документов.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Кодзоков С.Ж.